

# Insamlingspolicy

---

Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner ("RSS") består av Stadsmissionerna i Eskilstuna, Göteborg, Kalmar, Linköping, Skåne, Stockholm, Umeå, Uppsala, Västerås och Örebro.

Riksföreningens syfte är att stödja Stadsmissionens arbete för människor i utsatta livssituationer genom att på riksnivå arbeta med opinionsbildning och insamling till Stadsmissionens sociala verksamheter. Föreningens insamlingsverksamhet ska präglas av:

- Öppenhet
- Respekt
- Trovärdighet
- Kvalitet

## Hur bedriver vi insamlingsarbete?

RSS eftersträvar att finansiera verksamheten på flera olika sätt: avtal, medlemsavgifter, gåvor, testamenten, kollekter, ansökningar ur fonder och stiftelser, samt intäkter från egen försäljning.

Eventuellt överskott av egen försäljning går tillbaka in i verksamheten.

Nya partnerföretag får information om Riksföreningen Sveriges Stadsmissioner samt medlemmarnas lokala företagsinsamlare och samarbeten på nationell och/eller lokal nivå skraddarsys enligt de önskemål och möjligheter som finns.

RSS ansöker om medel från fonder och stiftelser, för ändamålsverksamheter – inte enskilda deltagare.

Om en gåva skänkts till en viss verksamhet eller ett visst projekt inom RSS ska gåvan användas för just det ändamålet. Om det inte är möjligt ska givaren vidtalas.

## Hur eller vad gör vi inte?

Gåvogivare får inte styra verksamheten genom att förbinda en gåva med krav på verksamheten.

Om givaren knutit villkor till gåvan som inte kan uppfyllas av organisationen ska givaren kontaktas och gåvan återlämnas om inte förändrade villkor kan överenskommas med givaren.

RSS har inga insamlingsbössor. Varje enskild stadsmission i RSS hanterar sina egna insamlingsbössor i samband med insamlingskampanjer av olika slag.

## Från vem tar vi emot gåvor?

Insamlade medel är en viktig del av finansieringen. Gåvor tas emot från enskilda, församlingar, föreningar, organisationer, fonder och företag.

RSS ska tacka nej till gåvor eller samarbeten som inte överensstämmer med organisationens ändamål, värderingar eller arbetssätt. Skälen ska motiveras. Detta kan granskas och följas upp endast i de fall då inbetalningar inte görs anonymt. Insättningar utan avsändare kan inte följas upp och därmed inte returneras.

RSS samarbetar inte med företag eller organisationer som:

- har sin huvudsakliga näring i alkohol, spel, tobak, militär verksamhet eller vapen
- är verksamt inom pornografiindustrin
- är involverat i oetisk, korrupt eller exploaterande verksamhet.
- bryter mot internationella lagar och överenskommelser inom miljöområdet
- stödjer eller bidrar till utvecklandet av trafficking och människohandel.
- Inte stödjer riksföreningens grundläggande värderingar och demokratiska värden.

### **Givarens rättigheter**

- Givaren ska när som helst kunna få namn på organisationens förtroendevalda och ledning.
- Givaren ska fritt kunna ta del av organisationens senaste årsredovisning.
- Givaren ska bemötas på ett korrekt och professionellt sätt från organisationens representanter och får aldrig utsättas för press.
- RSS gör inte en förstabegäran om bidrag i form av en faktura.
- Om en givare, inom rimlig tid, kräver tillbaka en gåva eller tar tillbaka ett löfte om gåva ska detta i största möjligaste mån respekteras.
- Om RSS mottar en gåva som uppenbarligen är avsedd för annan mottagare ska gåvan omgående överföras till den andra mottagaren. I tveksamma fall ska givaren kontaktas så att det kan bli klarlagt vem som ska ha gåvan.
- RSS dataskyddsförordningen (GDPR).
- RSS lämnar aldrig ut personuppgifter till tredje part.

### **Hur och när tackar vi för en gåva?**

Alla nya givare får ett tackbrev. Givaren ges också möjlighet att tacka nej till fortsatt kontakt. När det gäller privata givare ges de också möjlighet att tacka nej till att personuppgifter sparas. Fonder/stiftelser får årlig rapport om hur medlen använts från mottagarverksamheten/eller enligt önskemål.

### **Förvaltning av insamlade medel**

RSS har en av styrelsen fastställd placeringspolicy. Riksföreningens avsikt är att dela ut insamlade medel i så hög grad att ett minimum förvaltas under längre tid än 6 månader.

### **Hantering och avyttring av gåvor i form av fast egendom m m**

Om RSS erhåller en gåva i form av fast egendom, bostadsrätt, värdepapper el dylikt ska styrelsen fastställa hur gåvan ska hanteras.

### **Text och bild i insamlingsarbetet**

Information i samband med insamling ska vara saklig och korrekt. I allt material som rör RSS insamlingsarbete ska insamlingsmål och kontaktuppgifter framgå tydligt. Bilder på människor i särskild utsatthet används inte utan godkännande.

### **Minderåriga**

Barn under 16 år deltar inte i RSS insamlingsarbete. Vi riktar inte heller insamlingskampanjer direkt till barn under 16 år.

## **Granskning**

RSS har, liksom samtliga medlemmar i föreningen, ett 90-konto som kontrolleras av Svensk insamlingskontroll. RSS är dessutom medlemmar i Giva Sverige precis som alla medlemmar i föreningen. RSS följer Giva Sveriges regelverk för insamling som bl a anges i den Kvalitetskod som antogs vid Giva Sveriges (FRII:s) årsmöte 070530 samt i ”Givarens rättigheter” antagna 990504.